



Välinehuoltoalan perustutkinnon koulutuskokeilujen yhteistyöpäivä 17.3.2015

Välinehuollon tutkintotoimikunnan linjaukset välinehuoltoalan perustutkinnon järjestämissopimuksissa ja tutkintotilaisuuksissa

Välinehuollon tutkintotoimikunta 8540

Varapuheenjohtaja

Susanna Mantere



Järjestämissopimukset

- ◆ Näyttötutkinnon **järjestämissopimus** tehdään nykyiselle opetushallituksen lomakkeelle,
 - alustavasti täydennetty lomake löytyy Optima PT- kansioista
- ◆ Täytetään ja lähetetään tutkintotoimikunnalle hyväksyttäväksi
 - kun järjestämissuunnitelma ja muut sopimuksen liitettävät asiakirjat on hyväksytty tutkintotoimikunnassa



Vh PT järjestämissuunnitelma.docx
Arviojaluettelo PT.xls
Arviojaluettelo PT.doc
Yhteys-_ja_vastuuhenkilöt_PT_.doc
PT_Näyttötutkintojen_järjestamissopim.doc

Liite 1. Järjestämissuunnitelma

- ◆ Käytetään Opetushallituksen järjestämissuunnitelmapohjaa,
 - toimikunnan yhteys ym. tietoja täydennetty lomakkeeseen, lomake löytyy tutkintotoimikunnan PT-Optimakangansiosta

- ◆ Järjestämissuunnitelman valmistelut
 - Täydennyksiä pyydetty kohdissa 10 perittävät maksut, 13a missä näyttötutkintotilaisuudet järjestetään ja 13b näyttötutkintotilaisuuksien sisältö

- ◆ Missä näyttötutkintotilaisuudet järjestetään (13a)
 - ks. Ammattitaidon osoittamistavat
 - työpaikan kriteerit

- ◆ Näyttötutkintotilaisuuksien sisältö (13B)
 - ks. Ammattitaidon osoittamistavat
 - Kuvaus tutkinnon osittain millaisissa käytännön työtehtävissä tutkinnon suorittaja osoittaa perusteissa vaaditun ammattitaidon

Muut liitteet

- ◆ Liite 2 Näyttötutkintojen järjestämissopimuksen yhteyshenkilöt ja tutkintokohtaiset vastuuhenkilöt
- ◆ Liite 3 Arvioijaluettelo; Käytössä kahdenlaista pohjaa ja oppilaitos saa itse päättää kumpaa käyttää

Tiedote Välinehuollon tutkinnonjärjestäjille

6.3.2015

Arvioijaluettelo

- ◆ Välinehuoltajan tutkinnon järjestämissopimuksen liitteenä olevaan arvioijaluetteloon kirjoitetaan vain ne arvioijat, jotka ovat saaneet perehdytyksen näytön arviointiin.
- ◆ Perehdytyksen saaneen henkilön kohdalle arvioijaluetteloon kohtaan Arvioijien perehdytys ja sen päivitys (pvm) merkitään se päivämäärä, jolloin perehdytys on tapahtunut. Tämä koskee sekä Välinehuoltajan ammattitutkintoa että perustutkintoa.
- ◆ Arvioijaluetteloon merkitään selkeästi uudet esitykset arvioijista. Uudet arvioijat voidaan ilmaista esim. käyttämällä punaista fonttia.
- ◆ Arvioijaluetteloa päivitettäessä kannattaa myös poistaa ne arvioijat, jotka eivät toimi enää arvioijina.



Tehdyt sopimukset ja valmisteilla

- ◆ Järjestämissopimukset voimassa
 1. Savon koulutuskuntayhtymä
 2. Stadin aikuisopisto

- ◆ Valmisteilla
 1. Osekk, Oulun seudun koulutuskuntayhtymä



- ◆ **Optiman, tutkinnonjärjestäjän kansiot**
Tutkinnon järjestäjien kansioihin ei suositella tekemään alakansioita. Kaikki kokoukseen esitettävät asiat viedään suoraan kokouskansion alle.

- ◆ **Tutkintotoimikunnan sihteerin yhteystiedot**
Sanna Vahala
050 5959098
s.vahala2@luukku.com



- ◆ Näyttötutkinnon järjestämistä ei saa aloittaa ennen kuin tutkintotoimikunta on allekirjoittanut järjestämissopimuksen.
- ◆ Näyttötutkinnon järjestämissuunnitelmaa tehdyt olennaiset toiminnalliset muutokset tulee hyväksyttää tutkintotoimikunnassa



Asiakirjat on hyvä toimittaa tutkintotoimikunnalle hyvissä ajoin ennen suunniteltujen tutkintotilaisuuksien aloittamista, jotta tutkintotoimikunnalle jää riittävästi aikaa näyttötutkintojen järjestämishakemusten käsittelyyn ja päätöksentekoon



Välinehuollon tutkintotoimikunta

Toimikausi 1.8.2013 - 31.7.2016

- ◆ Työnantajien edustajat: Tuula Karhumäki ja Sanna Vahala (KT kuntatyönantajat)
- ◆ Työntekijöiden edustajat: Susanna Mantere (JHL ry)
Satu Häkkinen (Jyt ry)
- ◆ Opettajien edustajat: Tiina Hämäläinen ja Kristiina Özyilmaz
- ◆ Kokouksia pyritään pitämään 1*kk "live" tai optimakokouksena

KIITOS HYVÄÄ KEVÄÄNJATKOA JA KESÄN ODOTUSTA

